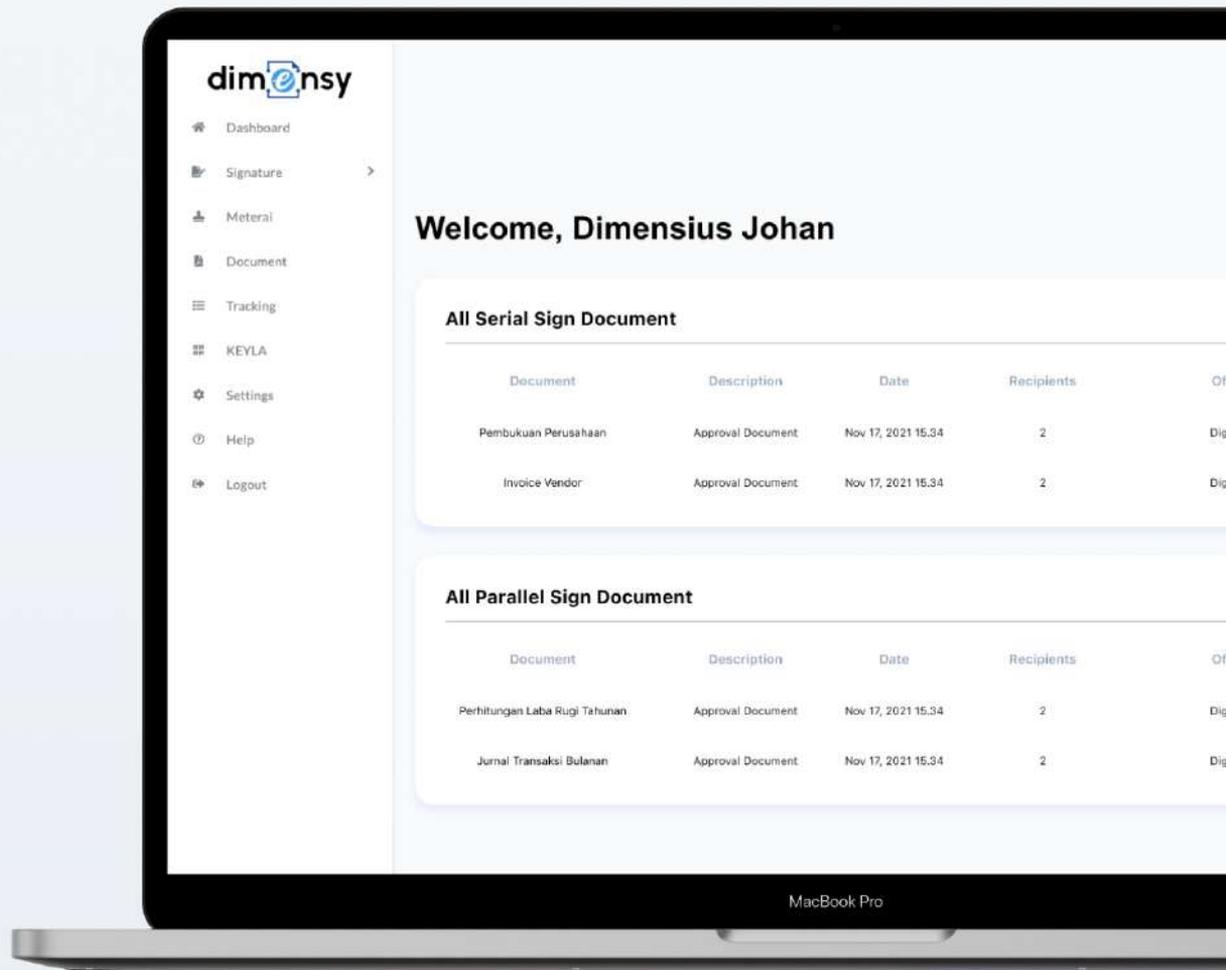


# dimensy



# MANUAL BOOK DIMENSY

# REGISTRASI AKUN

- 1 Pengguna mengakses website melalui link berikut: **www.dimensity.id**. Selanjutnya tampilan Portal Dimensity akan muncul. Jika pengguna tidak memiliki akun Dimensity, pengguna dapat mendaftarkan diri dengan menekan tombol **Create Account!**. Pengguna akan diarahkan untuk memilih paket yang ditawarkan oleh Dimensity. Terdapat beberapa pilihan paket yang disediakan dengan berbagai macam pilihan fitur-fitur yang ditawarkan.

**PRICING**

SILVER	GOLD	PLATINUM	ENTERPRISE CUSTOMIZED
<b>Rp. 3.000.000</b> /month	<b>Rp. 5.500.000</b> /month	<b>Rp. 8.000.000</b> /month	<b>CUSTOMIZED</b>
<input type="button" value="Select"/>	<input type="button" value="Select"/>	<input type="button" value="Select"/>	<input type="button" value="Select"/>
10 User	20 User	40 User	>50 /Customized User
4 MB	6 MB	6 MB	6 MB
10 GB	25 GB	35 GB	Customized
100 pcs Sign	200 pcs Sign	300 pcs Sign	500 /Customized pcs Sign
Personal Sign	Personal Sign	Personal Sign	Personal Sign
Parallel Sign	Parallel Sign	Parallel Sign	Parallel Sign
Serial Sign	Serial Sign	Serial Sign	Serial Sign
100 pcs Stamp	200 pcs Stamp	300 pcs Stamp	500 /Customized pcs Stamp
100 pcs E-Material	200 pcs E-Material	300 pcs E-Material	500 /Customized pcs E-Material
150 OTP	300 OTP	450 OTP	700 /Customized OTP
Unlimited Email	Unlimited Email	Unlimited Email	Unlimited Email
330 Keyla	660 Keyla	990 Keyla	660 /Customized Keyla
<a href="#">Download T&amp;C</a>	<a href="#">Download T&amp;C</a>	<a href="#">Download T&amp;C</a>	

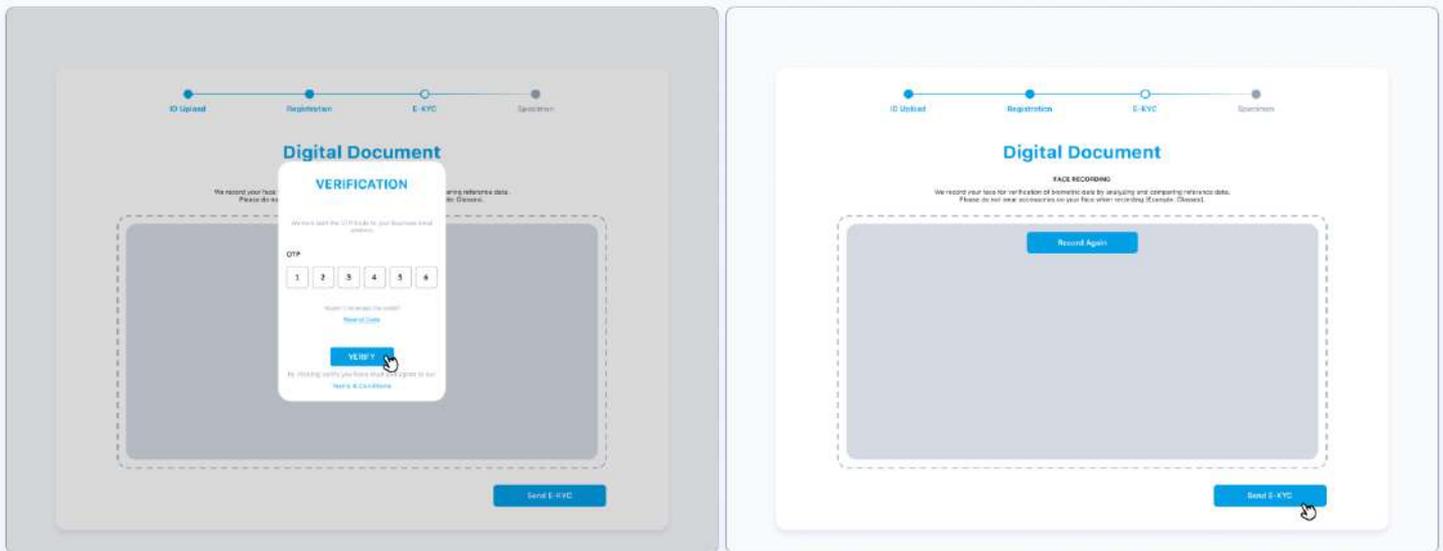
- 2 Pengguna akan diminta untuk mengisi data perusahaan, seperti nama perusahaan, Nama PIC, email PIC, Phone Number, dan Password. lalu pengguna klik tombol **Next**.

- 3 Jika pengguna telah memeriksa kembali detail pembelian paket, maka pengguna dapat menekan tombol **Register & Checkout**. Pengguna akan menerima email pembayaran dan diminta untuk melunasi pembayaran, Selanjutnya pengguna sudah dapat login ke website Dimensy.

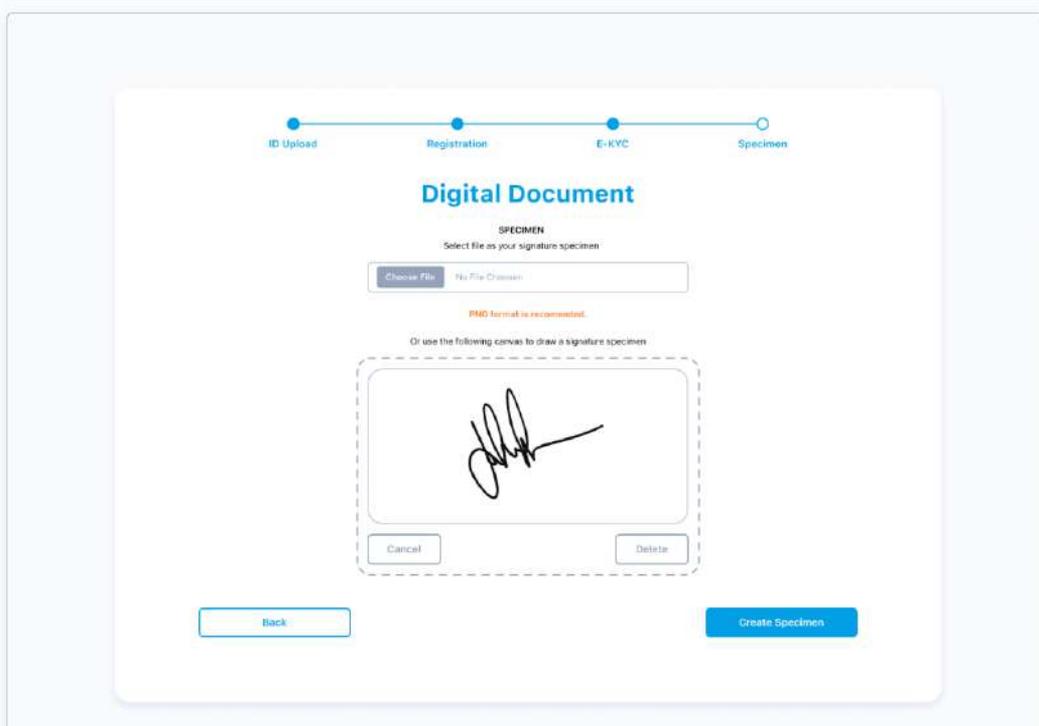
- 4 Pengguna dapat melakukan Login ke Dashboard Dimensy, dan akan diminta untuk mengupload bukti pembayaran dan menunggu approval pembayaran maksimal 1x24 jam. Selanjutnya pengguna akan menerima verifikasi Email dan akan di arahkan untuk proses melengkapi proses registrasi selanjutnya.

- 5 Pengguna akan diminta untuk melengkapi data registrasi diri dengan mengisi Tempat dan tanggal lahir, NIK, Upload KTP, NPWP, Upload NPWP (Optional), Provinsi, Kota dan alamat lengkap tempat tinggal. Jika telah melengkapi dan memastikan bahwa data yang diisi sudah sesuai, pengguna dapat menekan tombol **Update User**.

- 6 Langkah berikutnya pengguna akan menerima email berisi kode OTP sebagai verifikasi sekaligus link yang mengarahkan pengguna ke proses selanjutnya setelah memasukkan kode OTP yang sesuai, setelah memasukkan kode OTP, pengguna akan diminta melakukan proses **E-KYC** dengan mengaktifkan kamera dan melakukan perekaman wajah. Pada proses ini pengguna dilarang menggunakan aksesoris wajah ketika melakukan perekaman (Misal : Kacamata). Proses perekaman akan dimulai ketika pengguna menekan tombol **Start Recording**. Proses dinyatakan selesai apabila sudah terdapat tombol **Retake**, Selanjutnya pengguna dapat menekan tombol **Next**.



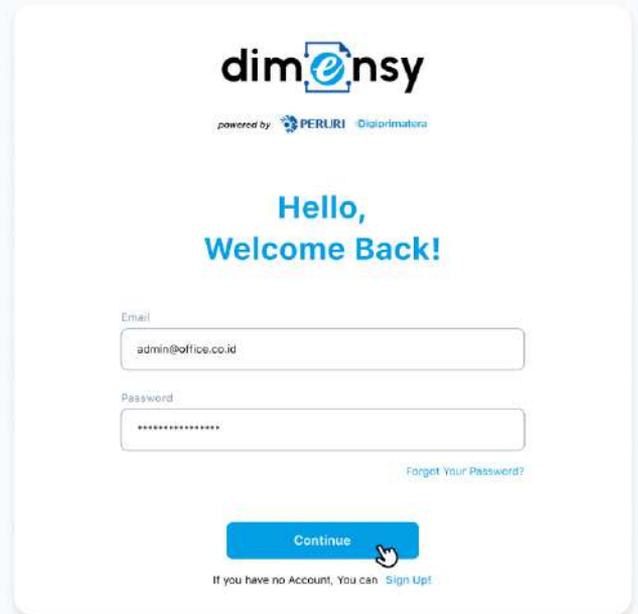
- 7 Langkah terakhir setelah proses **E-KYC** berhasil pengguna akan diarahkan untuk mendaftarkan **Specimen tanda tangan**. Pengguna dapat mengupload file gambar tanda tangan atau pengguna dapat menggunakan tempat yang sudah disediakan.



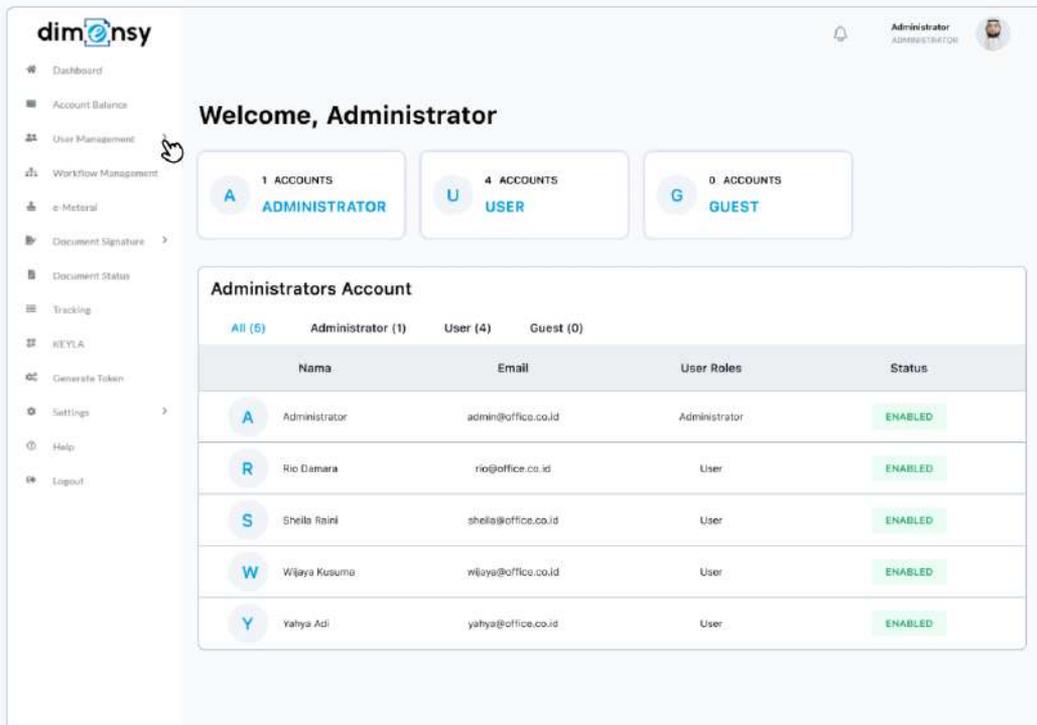
# REGISTRASI AKUN (VIA ADMIN)

- 1 Pengguna mengakses website melalui link berikut: ***www.dimensy.id***.

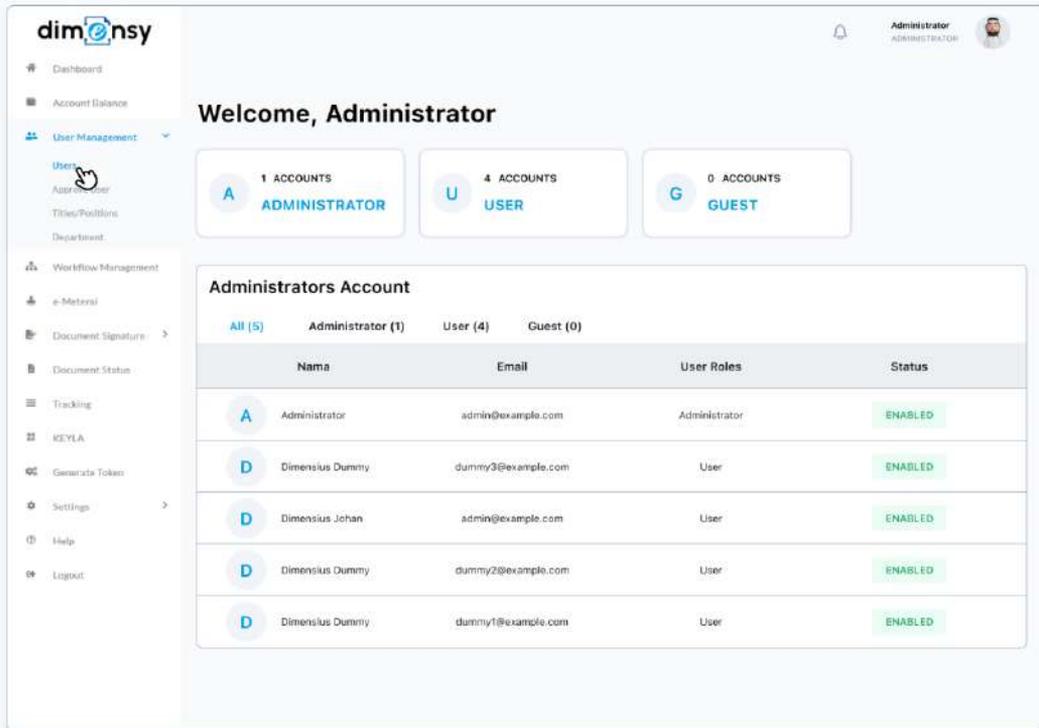
Selanjutnya tampilan login page akan muncul. Masukkan Email serta Password Admin Perusahaan yang sudah didaftarkan. Lalu klik tombol ***Continue*** untuk masuk ke halaman Dashboard Admin.



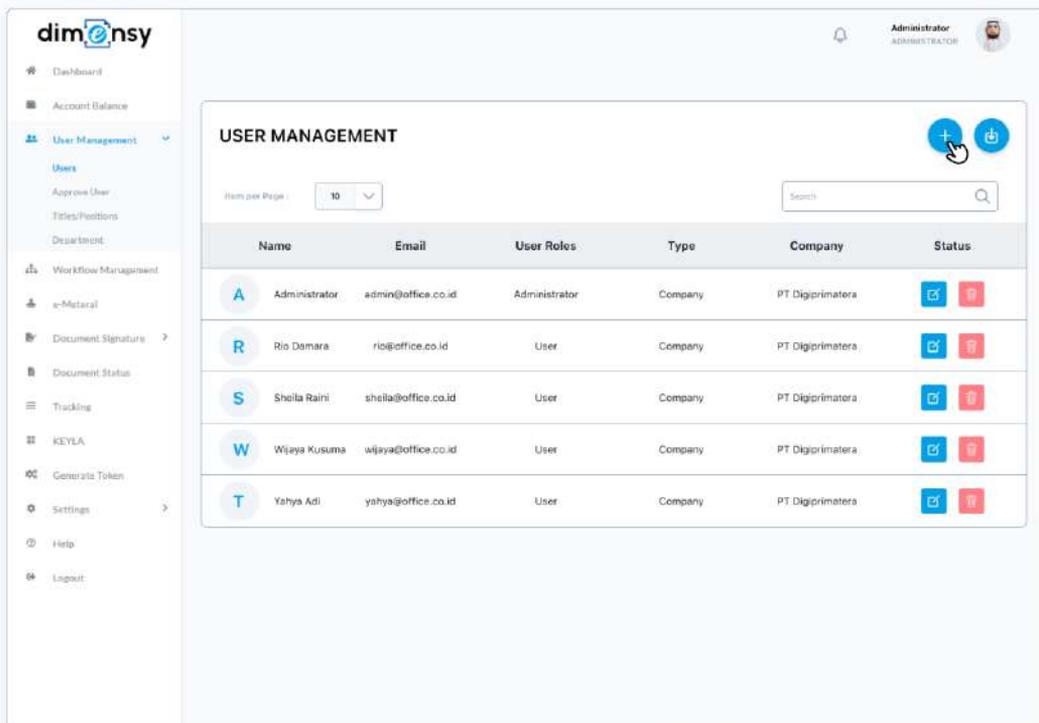
- 2 Setelah proses Login, dan masuk ke Dashboard Admin, terdapat beberapa pilihan menu di sebelah kiri dashboard, selanjutnya pilih pada *Side bar* Menu ***User Management***.



- 3 Setelah Klik Menu **User Management**, terdapat sub-menu yaitu *User, Roles, Titles/Positions*, dan *Department*. Pilih sub-menu **Users** dan admin akan diarahkan ke tampilan berikutnya.



- 4 Setelah Klik sub-menu **Users**, Maka Admin akan melihat list User / Pengguna. Untuk menambahkan atau mendaftarkan User baru, maka Admin dapat menekan tombol “+” atau **New Registration**.



- 5 Langkah berikutnya setelah proses pengisian data diri dimulai dari **Nama, NIK, Tempat & Tanggal Lahir, Nomor Handphone, Alamat lengkap, Email, Password**, serta beberapa lampiran seperti **Upload Foto KTP, Upload Foto NPWP (Optional), dan Upload Foto Selfie User** yang didaftarkan. Setelah Admin selesai mengisi data diri, pengguna melanjutkan ke proses selanjutnya dengan menekan tombol **Register**.

The screenshot shows the 'REGISTRATION' page in the dimensy application. The form includes the following fields:

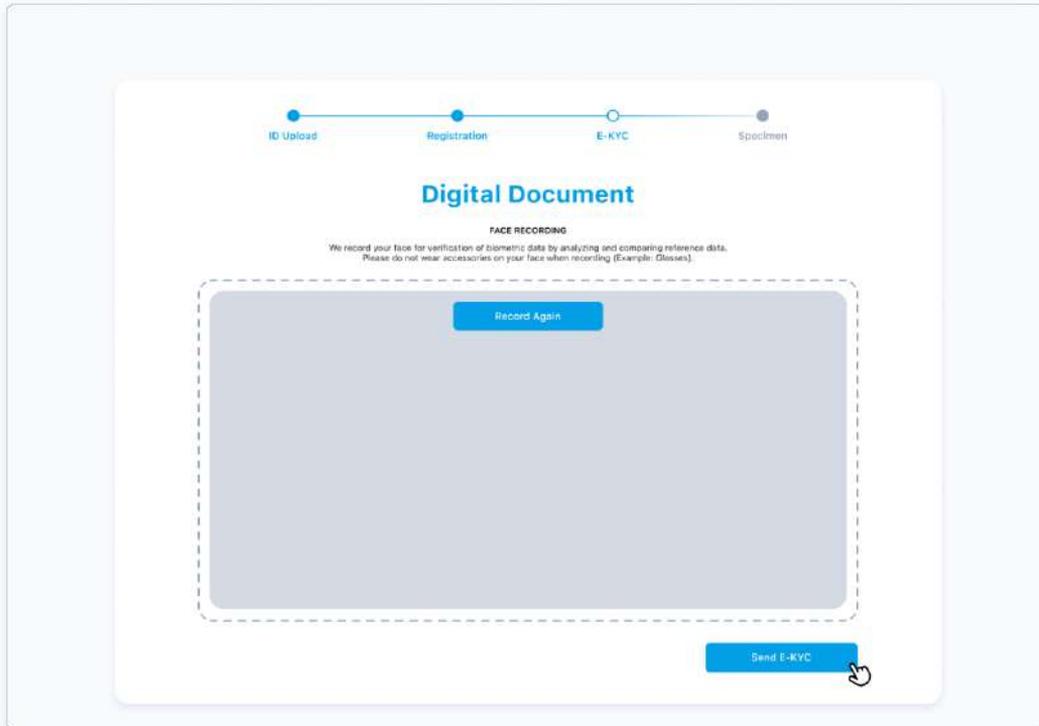
- Full Name\* (According to KTP):** Dimensius Dummy
- NIK\*:** 3175070101800999
- Company Name\*:** PT Dummy Company A
- Role\*:** User
- Business Email Address\*:** dummy4@example.com
- NPWP:** 1234567800123456
- Industry\*:** Penerbangan
- Address\*:** Jl. Dimensy No. 100, RT 001/RW 001, Antah Berantah, Duren Sawit, Surabaya
- Password\*:** [Redacted]
- Place of Birth\*:** Surabaya
- Position Title\*:** Manager
- Phone Number\*:** [Redacted]
- Date of Birth\*:** 01 / 01 / 1990
- Department\*:** Department Penerbangan
- Province\*:** Jawa Timur
- City\*:** Surabaya

There are three file upload sections at the bottom: 'Upload ID Card (KTP)\*', 'Upload NPWP (Optional)', and 'Upload Selfie Picture (Optional)'. Each has a 'Choose File' button and a 'No File Chosen' status. A blue 'REGISTER' button is located at the bottom right of the form.

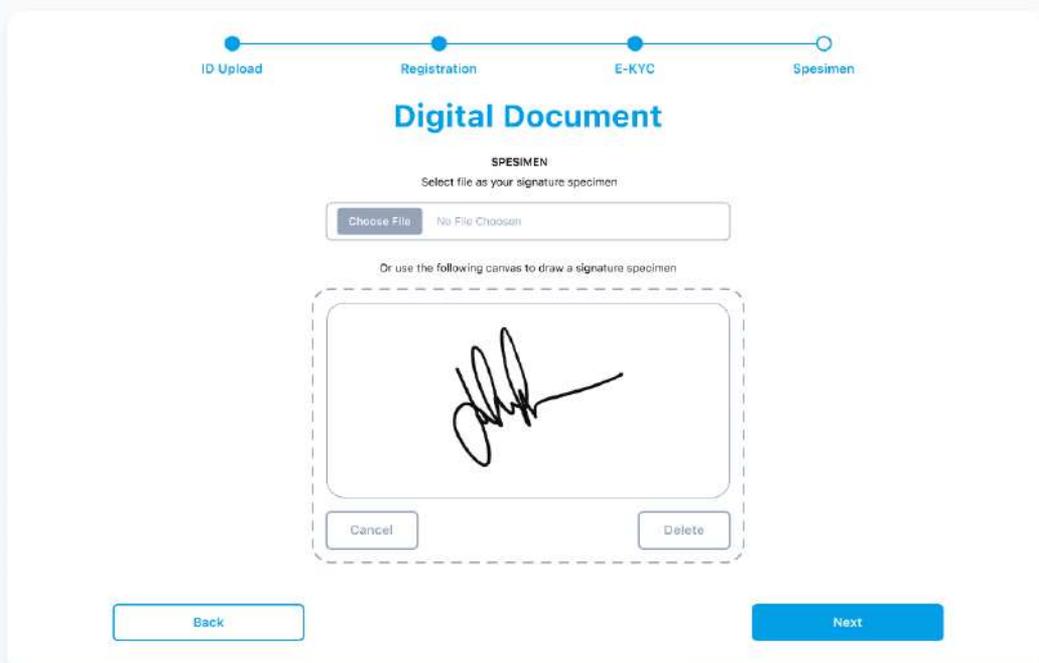
- 6 Jika proses Registrasi berhasil maka akan muncul notifikasi berikut. User yang didaftarkan akan menerima email verifikasi.

The screenshot shows the 'REGISTRATION' page after a successful registration. A green notification banner at the top of the form area reads: "Registration Successful! Activation Email Has been sent to User Email". The registration form fields are still visible below the notification, showing the same data as in the previous screenshot. The 'REGISTER' button is still present at the bottom right.

- 7 Langkah berikutnya setelah Verifikasi Email, User yang telah didaftarkan akan diminta melakukan proses **E-KYC** dengan mengaktifkan kamera dan melakukan perekaman wajah. Pada proses ini pengguna dilarang menggunakan aksesoris wajah ketika melakukan perekaman (Misal : Kacamata). Proses perekaman akan dimulai ketika pengguna menekan tombol **Start Recording**. Proses dinyatakan selesai apabila sudah terdapat tombol **Record Again**, Selanjutnya pengguna dapat menekan tombol **Send E-KYC**.



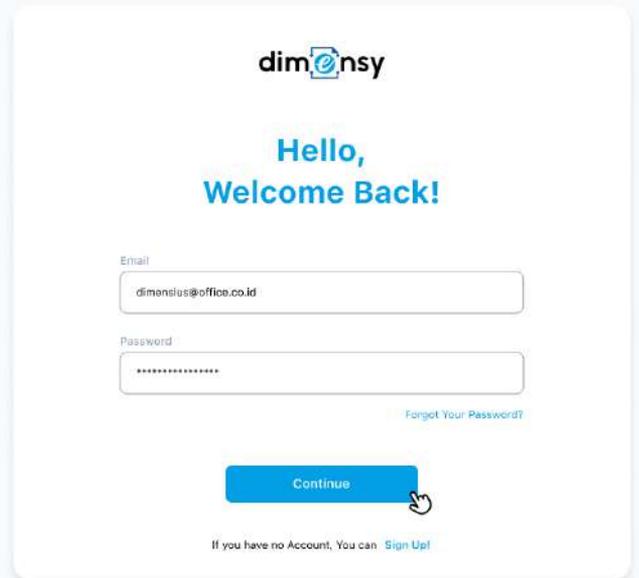
- 8 Langkah terakhir setelah proses **E-KYC** berhasil pengguna akan diarahkan untuk mendaftarkan **Specimen tanda tangan**. Pengguna dapat mengupload file gambar tanda tangan atau pengguna dapat menggunakan tempat yang sudah disediakan.



## LOG IN

Pengguna mengakses website melalui link berikut:  
***www.dimensy.id.***

Selanjutnya tampilan login page akan muncul. Pada tampilan **Log In page**, pengguna dapat memasukkan akun dan password yang terdaftar lalu menekan tombol **Continue**. Jika informasi yang dimasukkan sesuai dengan database, maka pengguna diarahkan ke dashboard akun.



## FORGOT PASSWORD

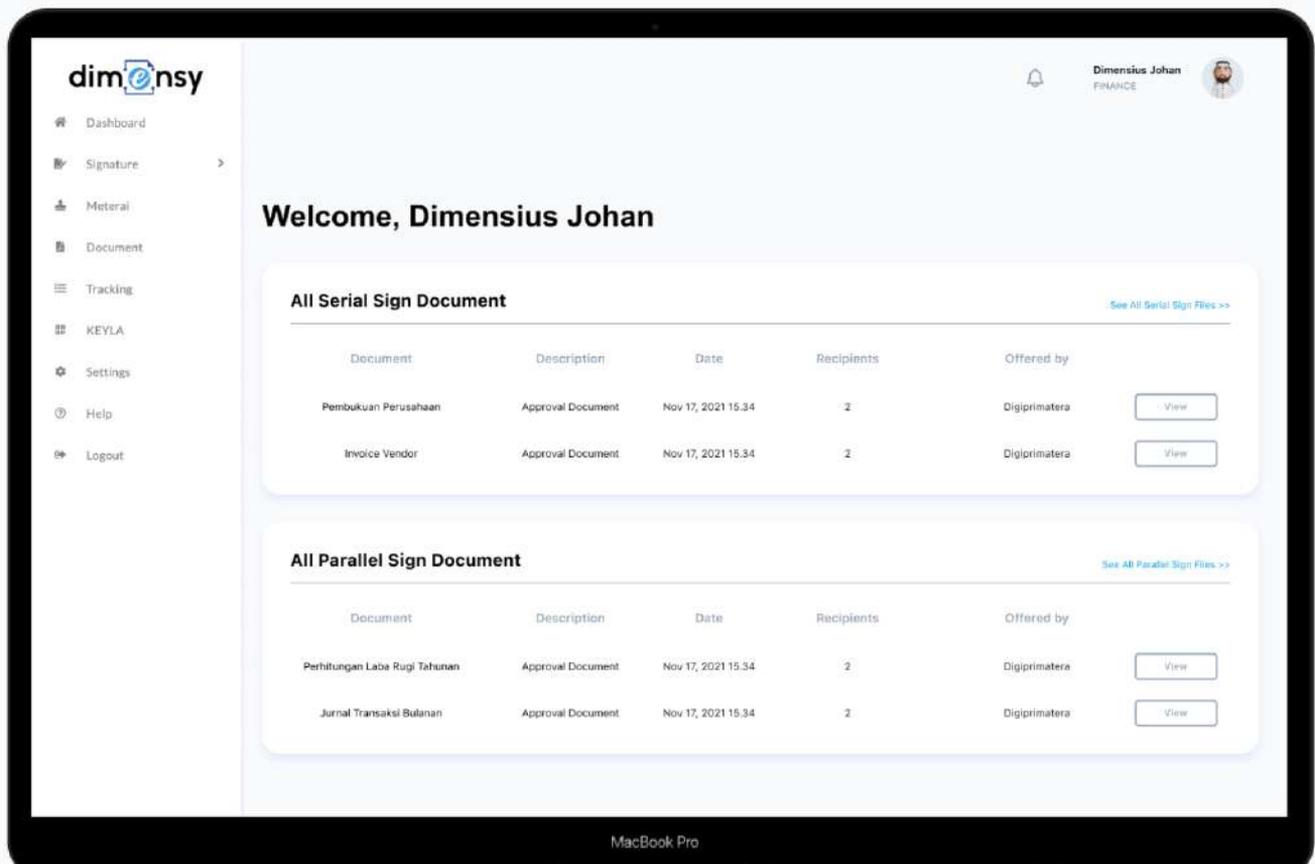
Jika pengguna lupa terhadap password akun, pengguna dapat menekan tombol **"Forgot your password?"**. Setelah menekan tombol tersebut, pengguna akan diminta untuk memasukkan alamat email akun bersangkutan.



Pengguna kemudian akan mendapatkan email dari peruri. Pengguna dapat mengikuti petunjuk dari email tersebut. Setelah mendapatkan password baru, pengguna dapat memasukkan email akun dan password akun pada halaman awal website dan pengguna berhasil login ke akun tersebut.

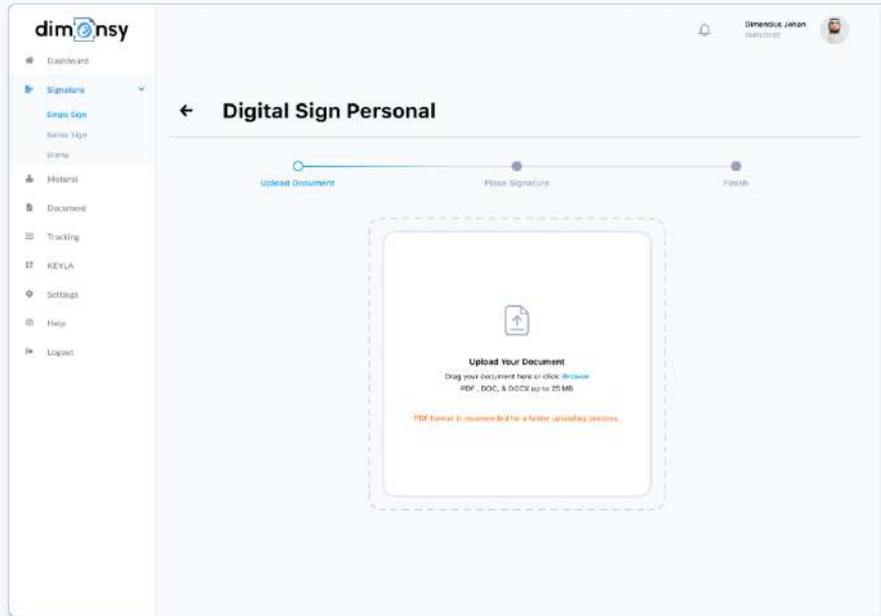
# DASHBOARD

Dashboard adalah tampilan pertama pengguna saat berhasil login ke dimensy. Dashboard akan menampilkan beberapa dokumen yang telah selesai dibubuhkan tanda tangan, pembubukan Digital Stamp, atau E-Meterai, Pengguna dapat melihat detail dokumen-dokumen tersebut dengan menekan tombol **View**.

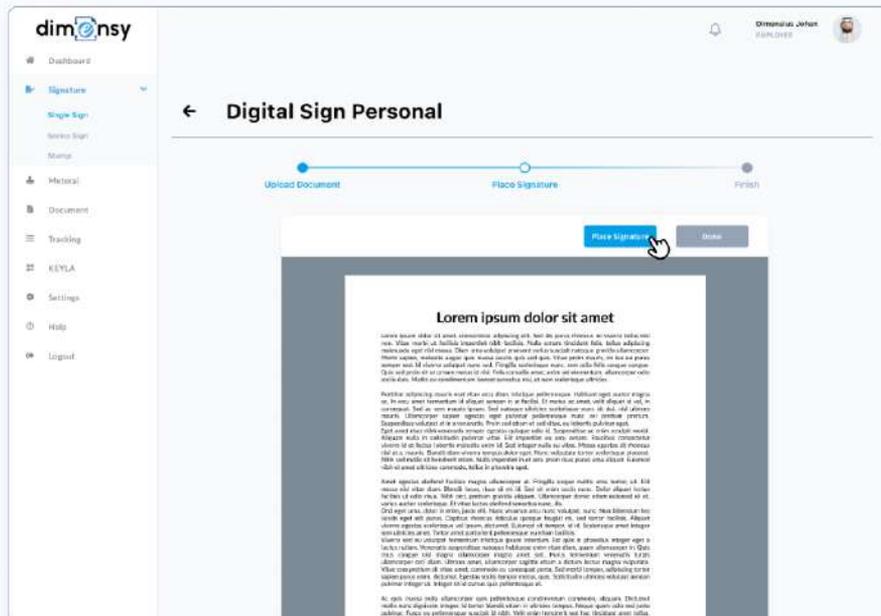


Pada tampilan Dashboard, terdapat *sidebar menu* yang bisa diakses oleh pengguna, diantaranya menu Signature, Documents, Tracking, KEYLA, Settings dan Logout, Selain itu juga terdapat Notifikasi dan Profile pada bagian kanan atas tampilan.

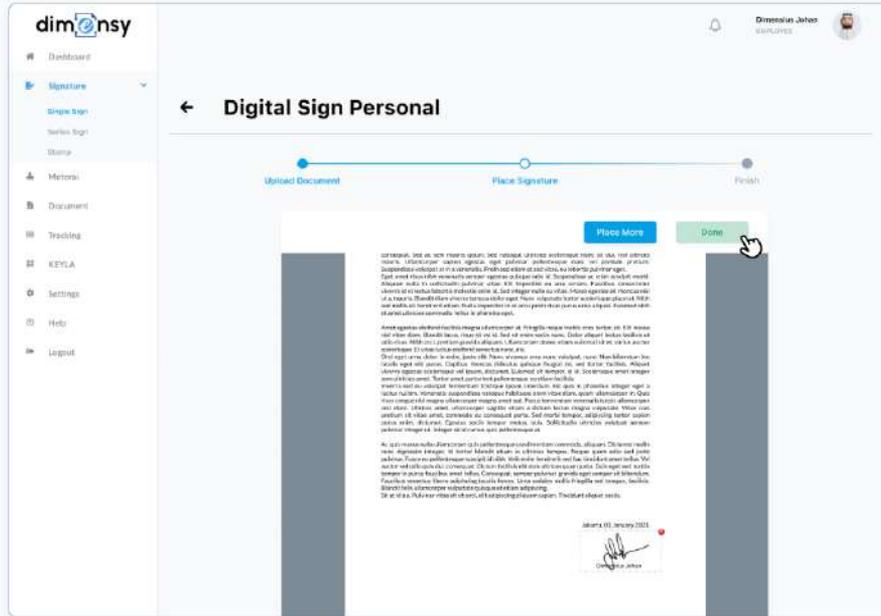
# DIGITAL SIGN PERSONAL



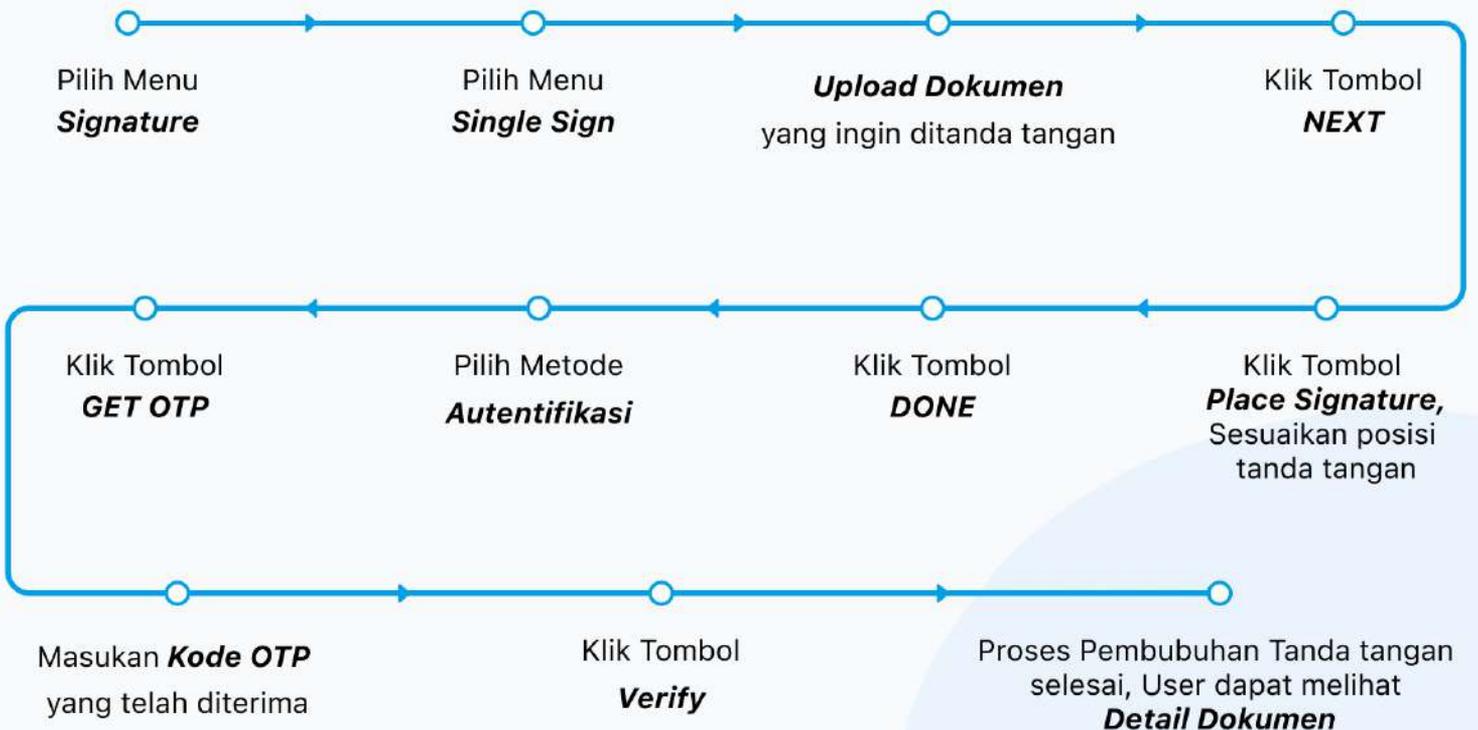
1 Jika pengguna ingin melakukan pembubuhan tanda tangan, setelah Login dan masuk ke halaman Dashboard, pengguna dapat menekan tombol Signature dan memilih **Single Sign**. Single Sign digunakan bagi pengguna yang ingin memasukkan satu tanda tangan pada dokumen. Pengguna akan diminta untuk mengunggah dokumen terkait, dokumen yang diupload harus berformat PDF dengan ukuran file maksimum sebesar 2 MB. Jika sudah berhasil diunggah, pengguna dapat menekan tombol **Next**.



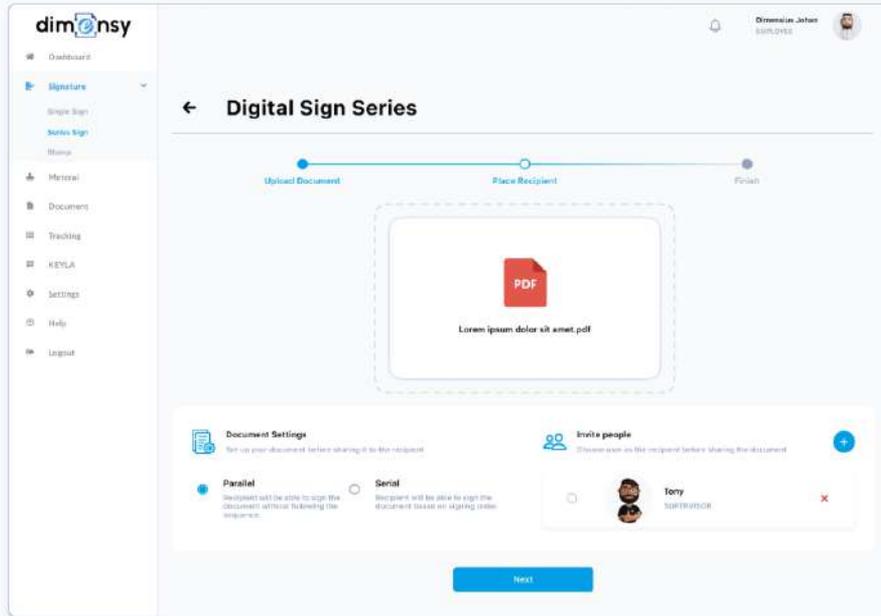
2 Pengguna kemudian akan diarahkan ke laman preview dokumen. Lokasi pembubuhan tanda tangan dapat disesuaikan setelah pengguna menekan tombol **Place Signature** untuk memasukkan tanda tangan pengguna. Pengguna juga dapat mengubah tampilan halaman dokumen dengan menekan tombol **Prev** atau **Next**.



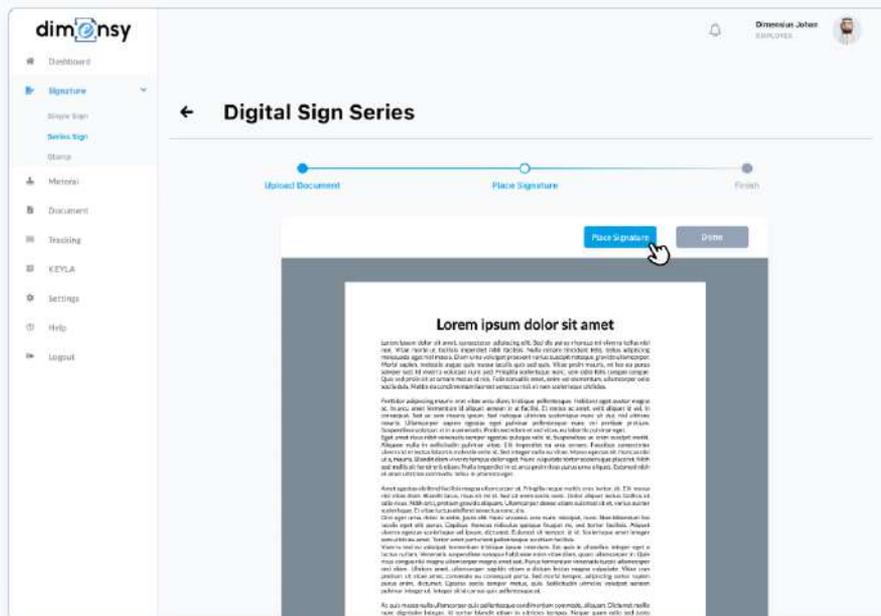
- 3 Tekan tombol **Done** jika sudah meletakkan gambar di posisi yang tepat. Sistem akan meletakkan tanda tangan tersebut dan pengguna berhasil memasukkan tanda tangan pada dokumen.



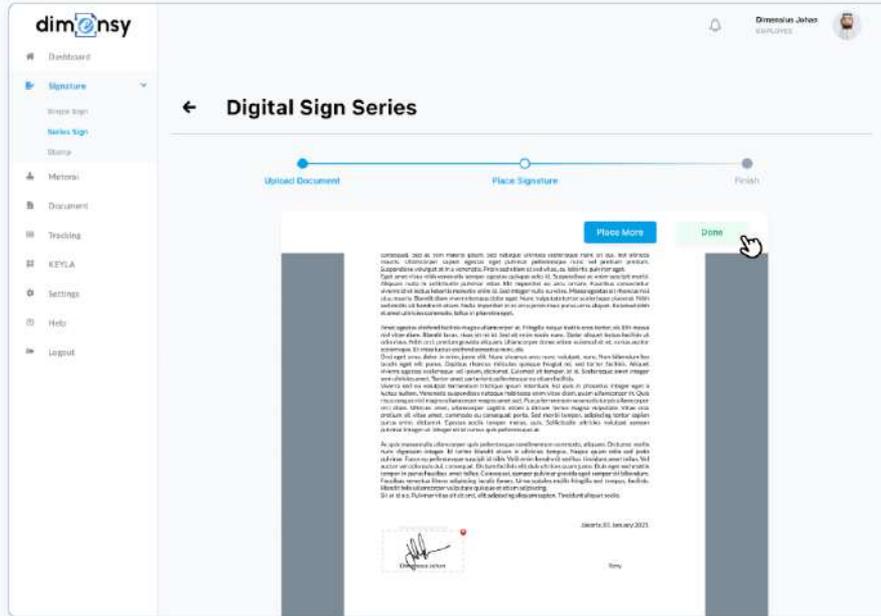
# DIGITAL SIGN SERIES



1 Laman series sign dapat diakses pada bagian Tanda Tangan. Laman series sign digunakan untuk dokumen yang memerlukan tanda tangan lebih dari satu pengguna. Untuk melakukannya pengguna perlu memasukkan dokumen dan kriteria terkait. Pada Document Settings bisa memilih alur Serial, selanjutnya memilih pengguna lain yang akan menandatangani dokumen tersebut. Jika sudah, maka pengguna dapat menekan tombol **Next**.



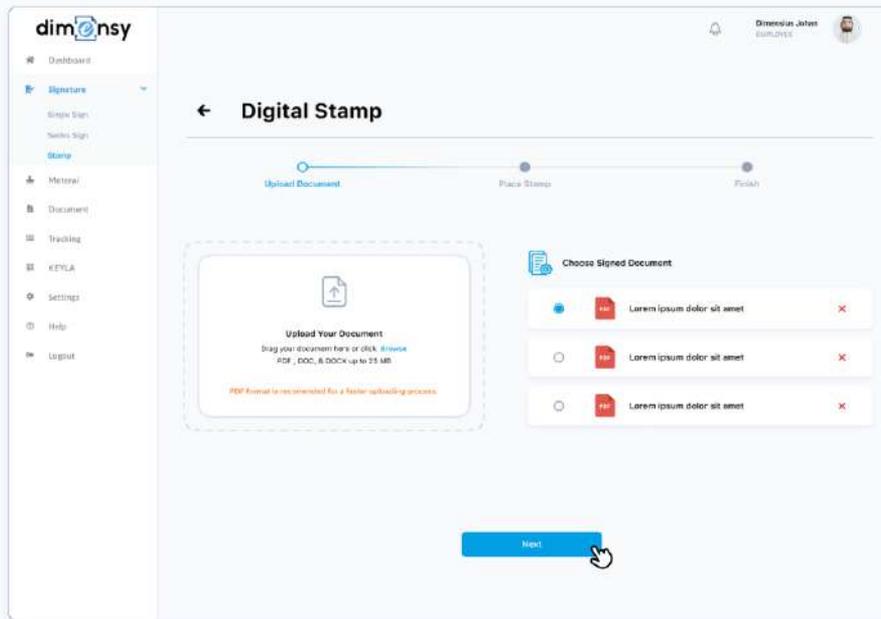
2 Pengguna kemudian akan diarahkan ke laman preview dokumen. Lokasi pembubuhan tanda tangan dapat disesuaikan setelah pengguna menekan tombol **Place Signature** untuk memasukkan tanda tangan pengguna. Pengguna juga dapat mengubah tampilan halaman dokumen dengan menekan tombol **Prev** atau **Next**.



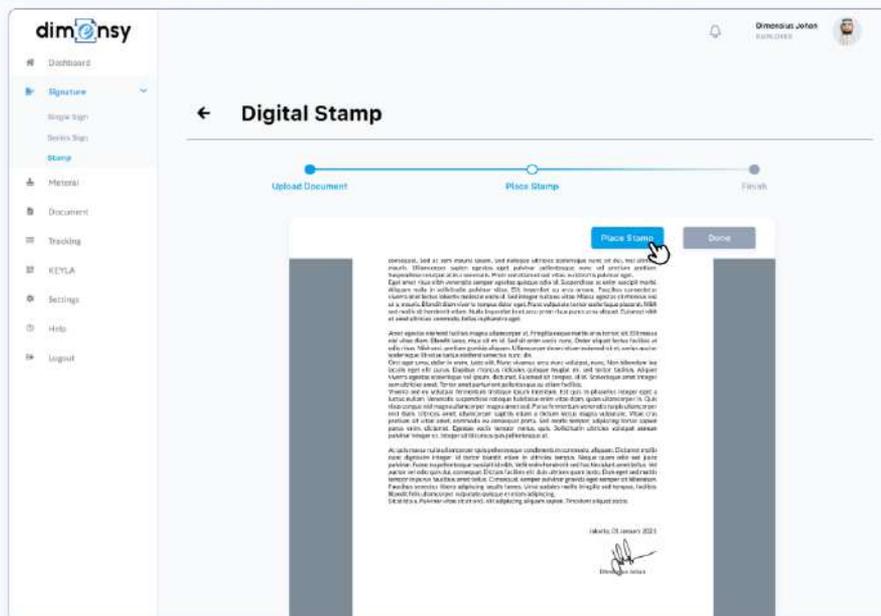
3 Tekan tombol **Done** jika sudah meletakkan gambar di posisi yang tepat. Sistem akan meletakkan tanda tangan tersebut dan pengguna berhasil memasukkan tanda tangan pada dokumen. Setelah memasukkan tanda tangan pengguna, dokumen tersebut akan disimpan oleh sistem, dan akan dikirimkan notifikasi kepada pengguna lain untuk memasukkan tanda tangannya. Situasi dari dokumen ini dapat dilihat pada bagian **Tracking**.



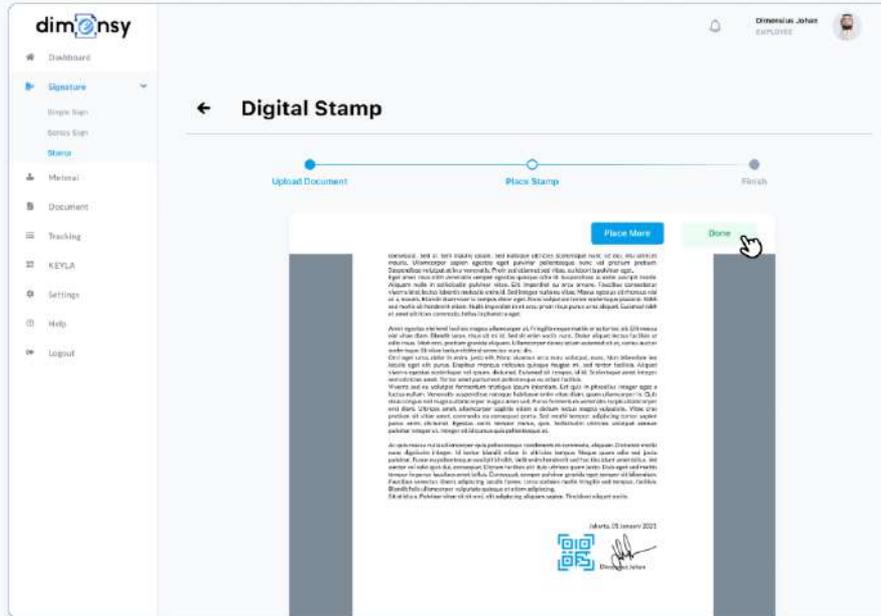
# DIGITAL STAMP



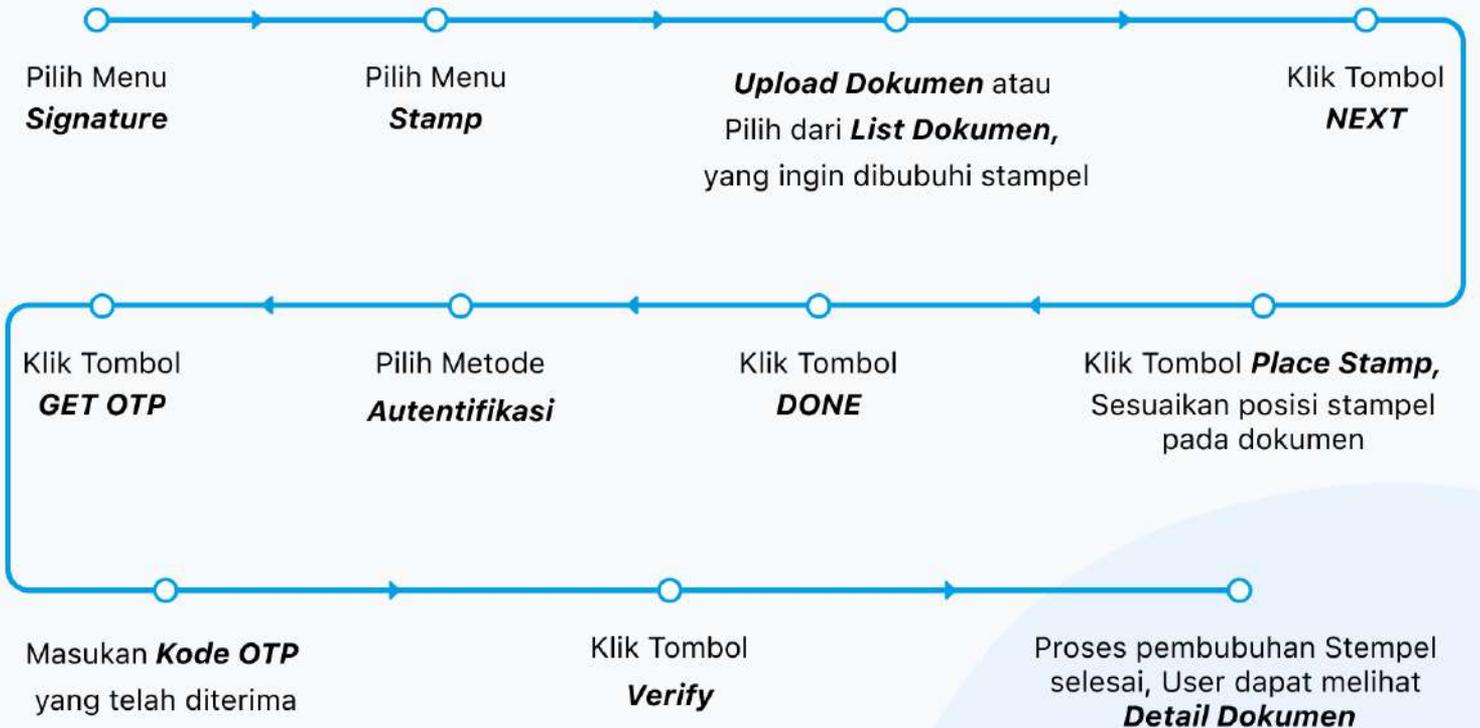
- 1 Laman Stamp dapat diakses pada bagian Tanda Tangan. Laman Stamp digunakan untuk membubuhkan Stamp instansi pada suatu dokumen. Untuk melakukannya pengguna perlu memasukkan dokumen dan kriteria terkait atau pengguna dapat memilih dari dokumen yang sudah diupload. Jika sudah, maka pengguna dapat menekan tombol **Next**.



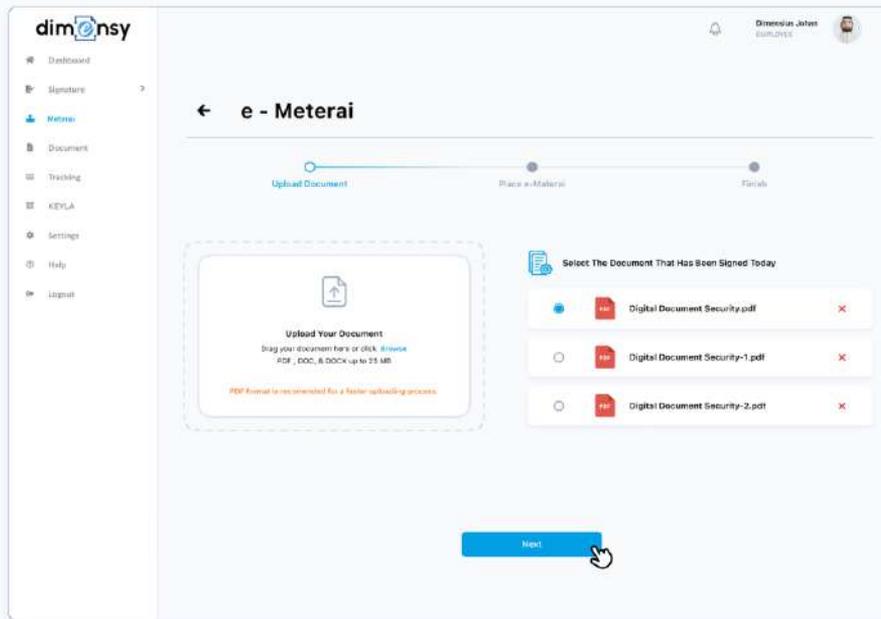
- 2 Pengguna kemudian akan diarahkan ke laman preview dokumen. Lokasi pembubuhan Digital Stamp dapat disesuaikan setelah pengguna menekan tombol **Place Stamp** untuk memasukkan tanda tangan pengguna. Pengguna juga dapat mengubah tampilan halaman dokumen dengan menekan tombol **Prev** atau **Next**.



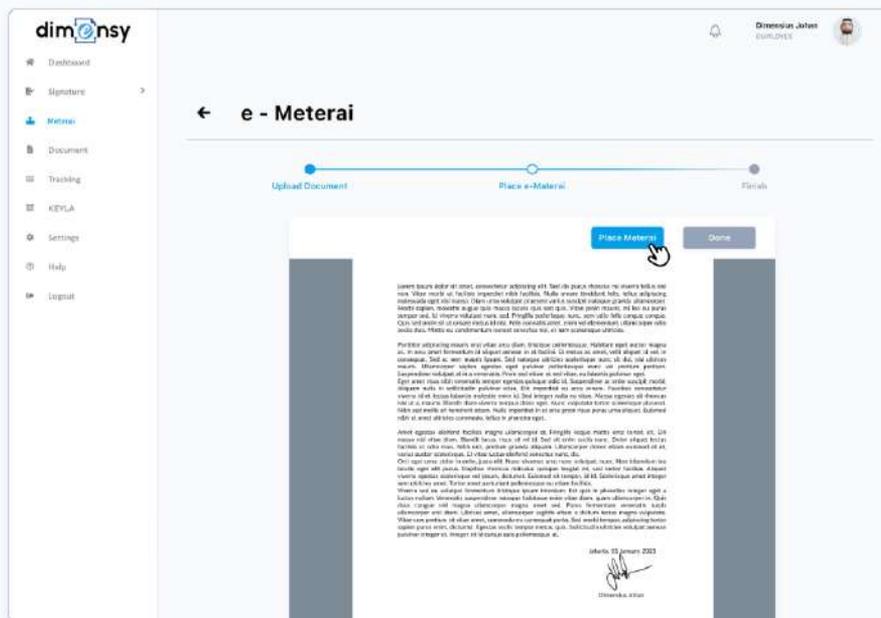
3 Tekan tombol **Done** jika sudah meletakkan Stamp di posisi yang tepat. Sistem akan meletakkan Stamp tersebut dan pengguna berhasil memasukkan Stamp pada dokumen.



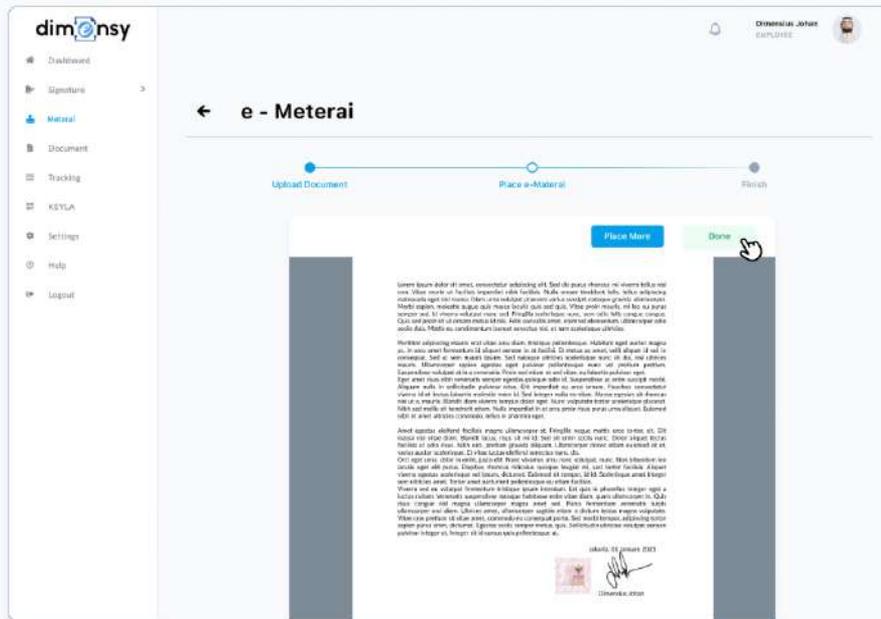
# E-METERAI



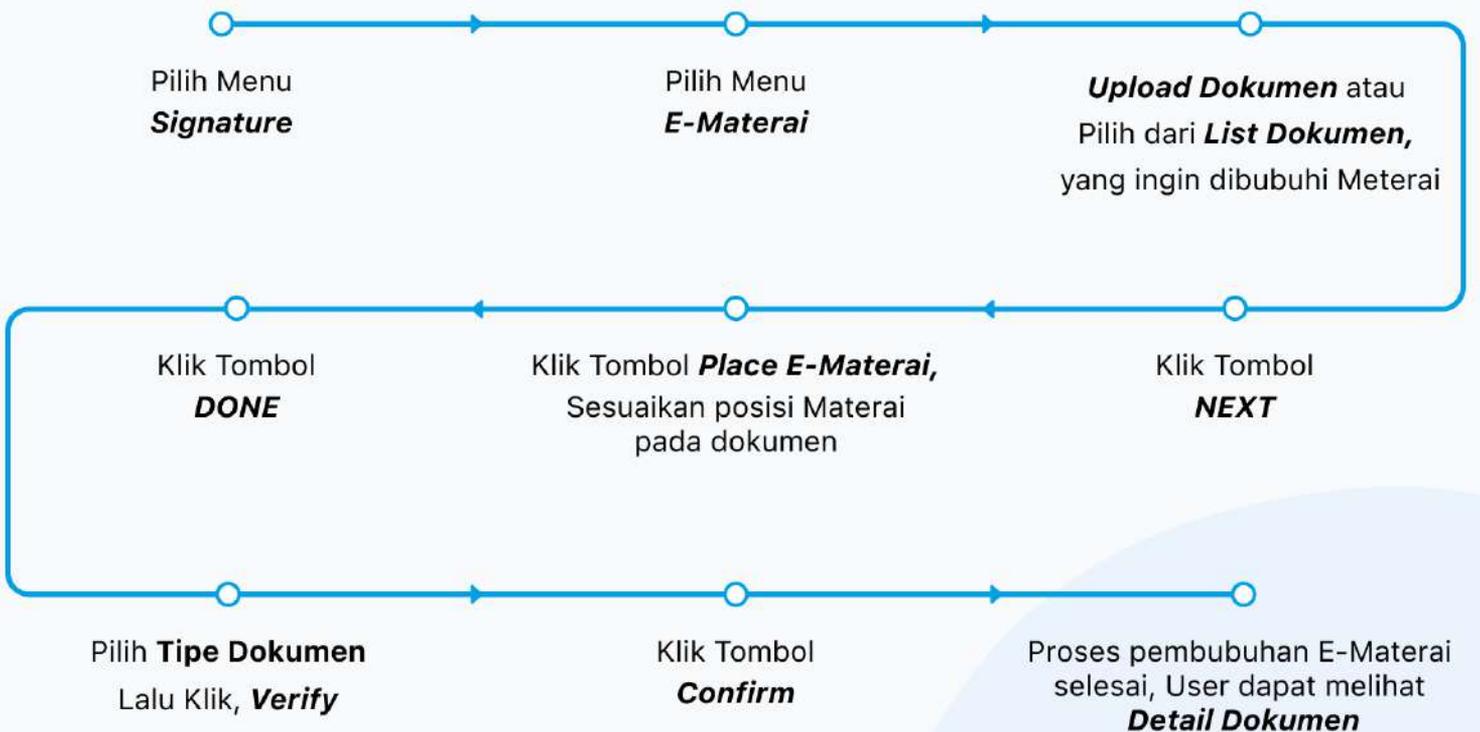
- 1 Laman E-Meterai digunakan untuk membubuhkan Meterai pada suatu dokumen. Untuk melakukannya pengguna perlu memasukkan dokumen atau pengguna dapat memilih dari dokumen yang sudah diupload. Jika sudah, maka pengguna dapat menekan tombol **Next**.



- 2 Pengguna kemudian akan diarahkan ke laman preview dokumen. Lokasi pembubuhan E-Meterai dapat disesuaikan setelah pengguna menekan tombol **Place E-Meterai**. Pengguna juga dapat mengubah tampilan halaman dokumen dengan menekan tombol **Prev** atau **Next**.



- 3 Tekan tombol **Done** jika sudah meletakkan E-Meterai di posisi yang tepat. Sistem akan meletakkan E-Meterai tersebut dan pengguna berhasil memasukkan E-Meterai pada dokumen.

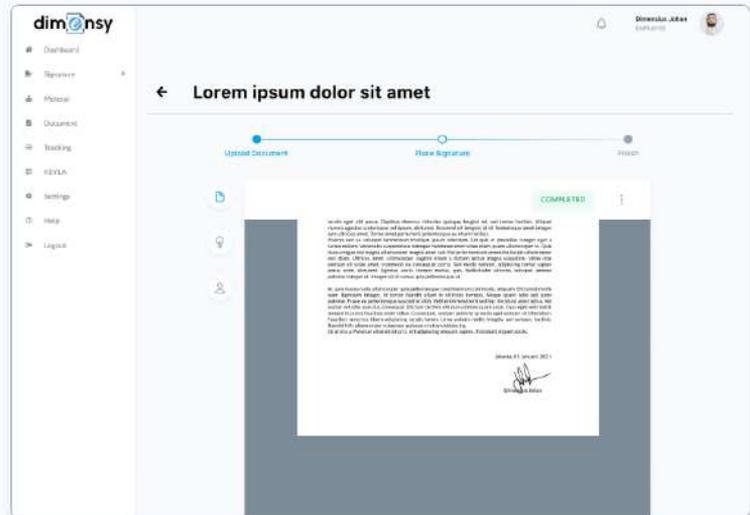


# DETAIL DOKUMEN

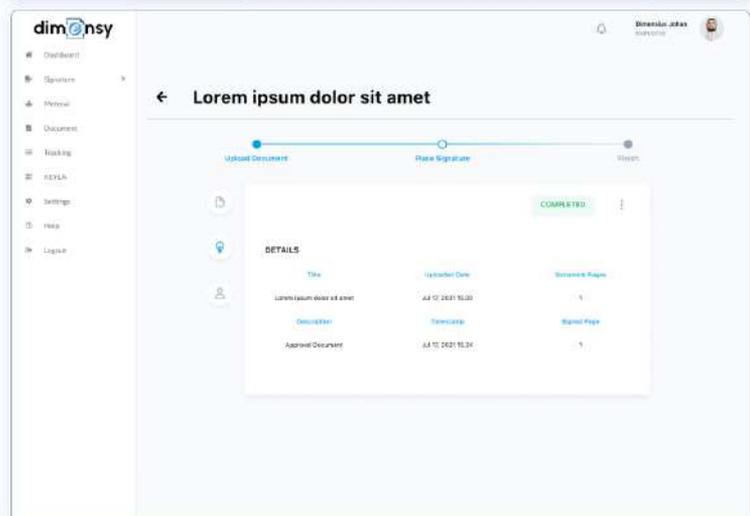
Pengguna dapat melihat preview dokumen, informasi dokumen, dan pengguna-pengguna terlibat pada penandatanganan dokumen tersebut. Informasi dokumen berisikan judul, deskripsi, tanggal diunggahkan ke situs dimensy, Timestamp perubahan dokumen, jumlah halaman dokumen, dan jumlah halaman dokumen yang sudah ditandatangani. Laman recipients berisikan nama pengguna, jabatan pengguna, dan status penandatanganan dokumen.



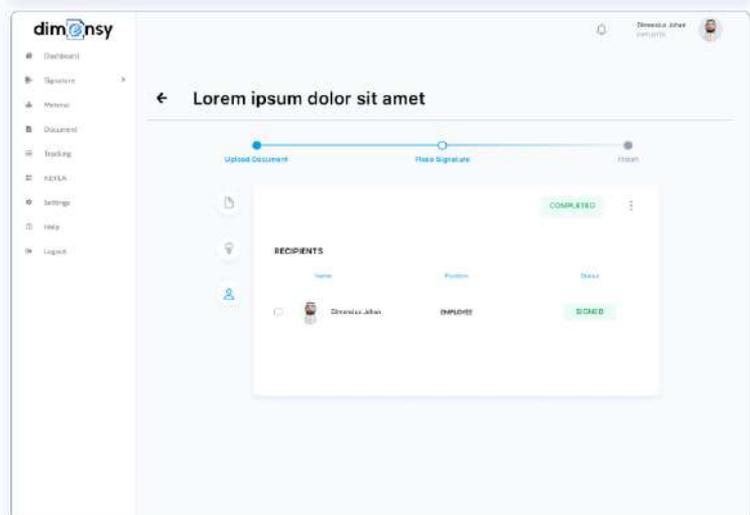
## PREVIEW DOCUMENT



## DETAIL DOCUMENT

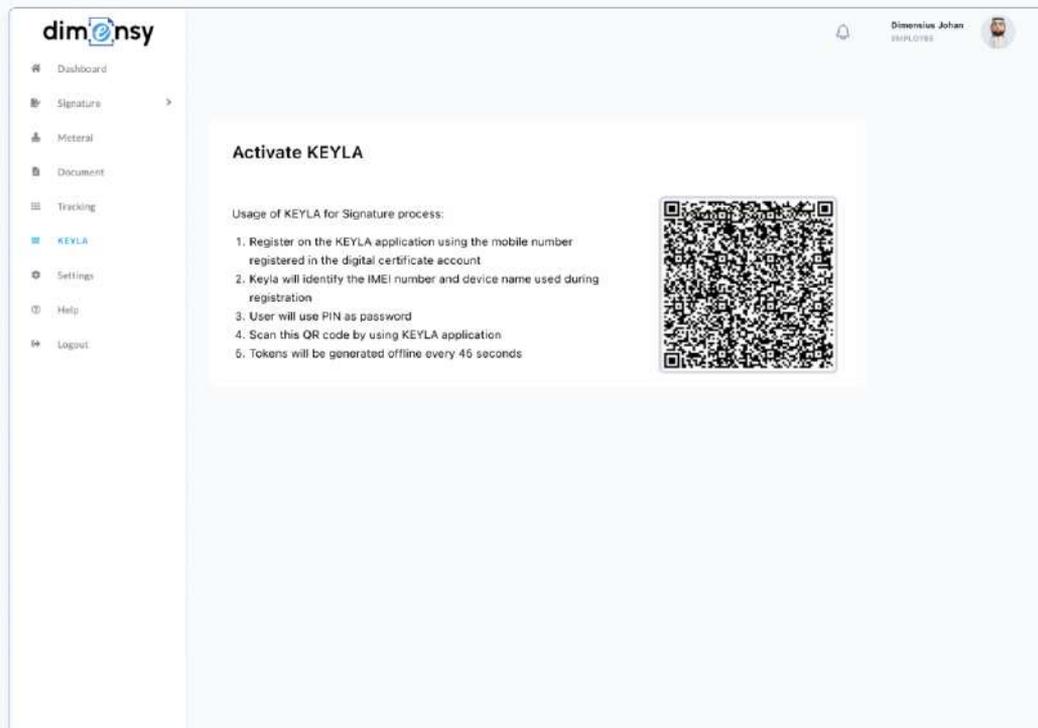


## DETAIL DOCUMENT



## KEYLA

KEYLA adalah fitur dari PERURI sebagai metode otentikasi akun pengguna. Hal ini diperlukan untuk membuktikan bahwa akun tidak disalahgunakan oleh oknum asing. Pengguna dapat men-scan kode QR yang diberikan oleh situs. Sistem kemudian akan mengaktifkan sistem KEYLA bagi akun pengguna. Sistem KEYLA akan meminta kode OTP setiap pengguna ingin meletakkan tanda tangan pada dokumen.

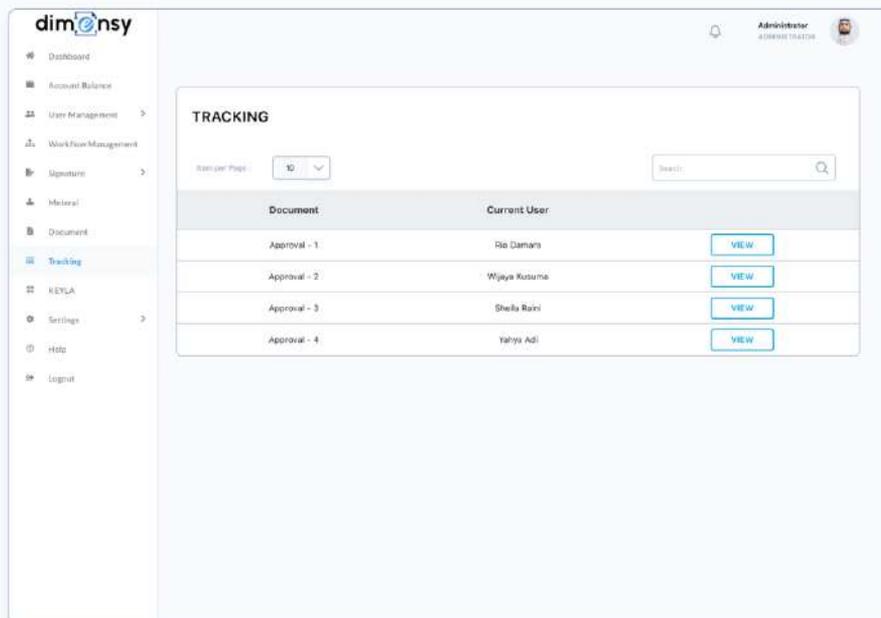


Penggunaan KEYLA untuk proses Tanda Tangan:

- Daftar di aplikasi **KEYLA** menggunakan nomor ponsel yang terdaftar di akun sertifikat digital
- **KEYLA** akan mengidentifikasi nomor IMEI dan nama perangkat yang digunakan saat pendaftaran
- Pengguna akan menggunakan PIN sebagai kata sandi
- Kunjungi Website Dimensity: ***www.dimensity.id***
- Masukkan ***Email*** dan ***Password***, Lalu Klik Tombol ***Login***
- Pilih Menu ***KEYLA***
- ***Scan Barcode*** menggunakan aplikasi ***KEYLA***
- Token akan dibuat secara offline setiap 45 detik

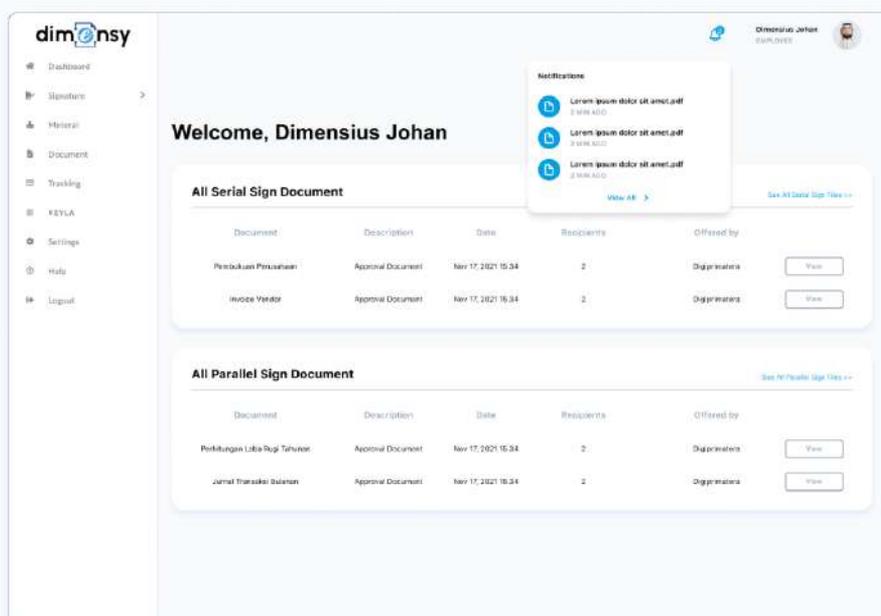
## TRACKING

Laman Tracking adalah laman untuk menunjukkan kondisi series signed documents pada pengguna-pengguna lain. Pada laman ini, pengguna dapat mengetahui pengguna-pengguna yang sudah atau belum menandatangani dokumen terkait. Untuk melihat kondisi suatu dokumen, tekan tombol **View** pada baris dokumen terkait.

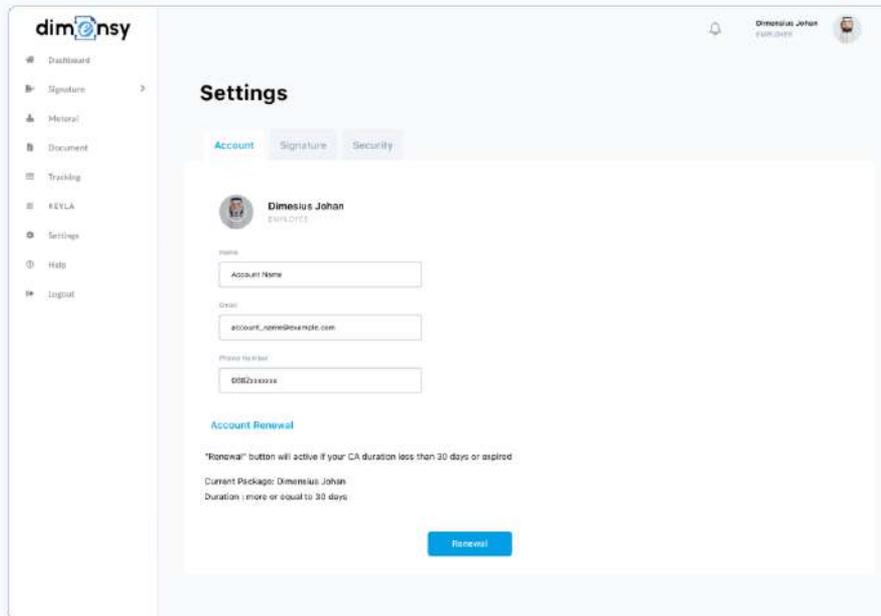


## NOTIFIKASI

Notifikasi adalah fitur yang akan memunculkan berita terbaru seperti perubahan dokumen dan update dokumen. Notifications dapat dilihat dengan menekan tombol lonceng pada bagian kanan laman. Sebelah tombol notifications adalah kolom Search. Pada kolom tersebut, pengguna dapat mencari dokumen, informasi terkait, dan fitur-fitur pada laman dimensy.

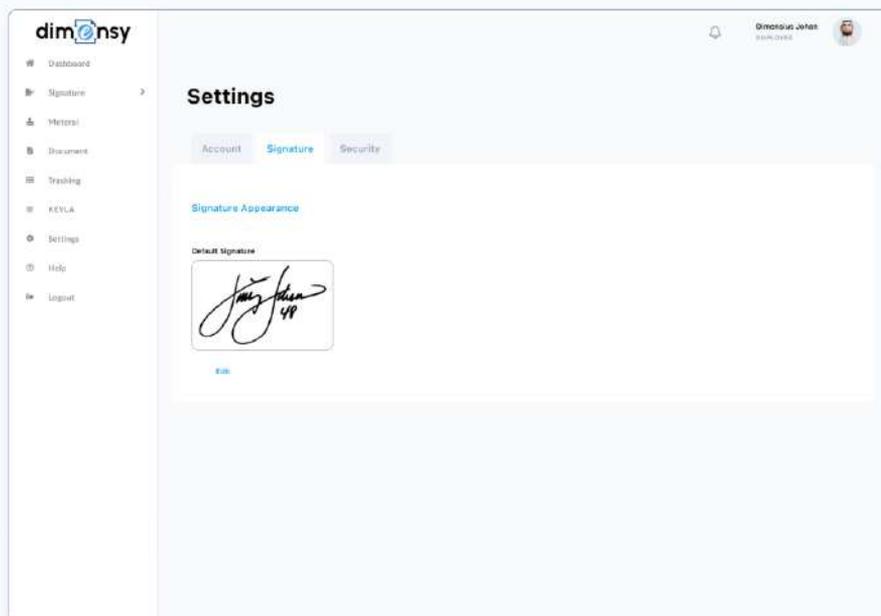


# SETTINGS



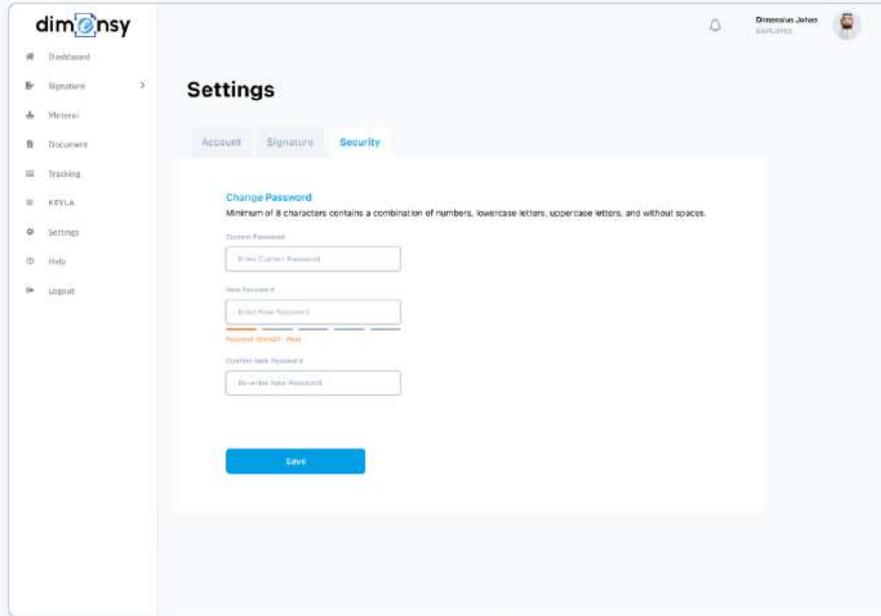
## Account :

Laman Account berisikan informasi umum akun aktif. Pada laman ini, pengguna dapat melihat dan mengubah nama, email, dan nomor telepon akun. Terdapat 2 metode untuk mengakses laman ini. Pertama dari menekan tombol **Account** pada kanan atas dan menekan tombol **Settings**. Kedua dari menekan tombol **Account** dari bagian **Settings**.



## Signature :

Pengguna dapat melihat bentuk tanda tangan sekarang dan dapat mengubah tanda tangan tersebut.

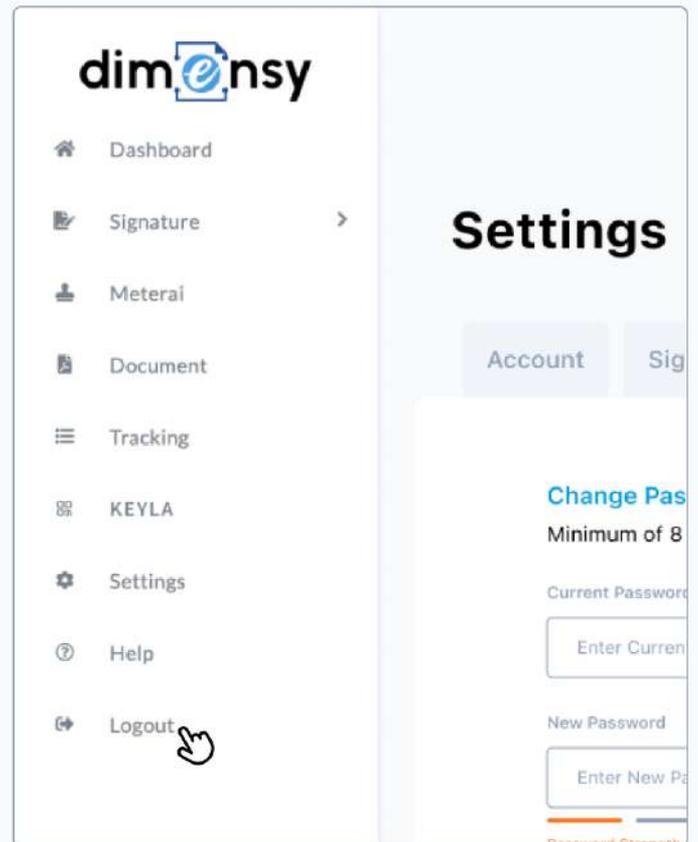
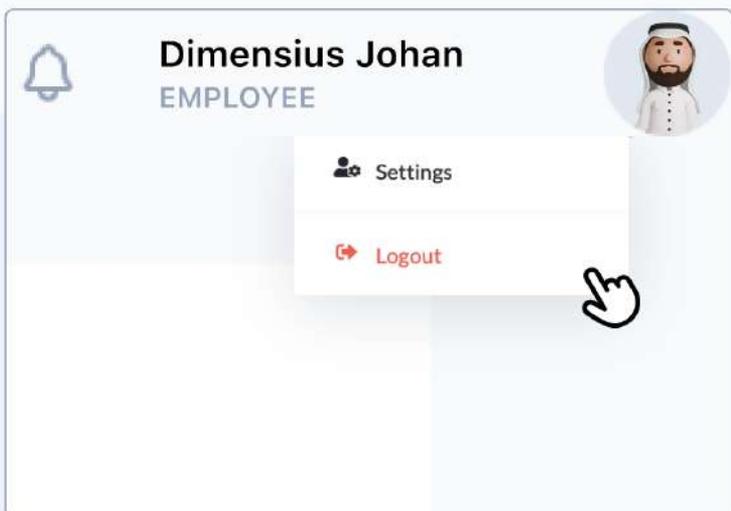


**Change Password :**

Pengguna dapat mengubah password akun aktif dengan memasukkan password baru pada kolom yang tersedia.

**LOG OUT**

Pengguna dapat keluaran akun pengguna dengan menekan tombol logout. Tombol tersebut dapat diakses pada daftar laman di bagian kiri laman atau setelah menekan tombol admin di bagian kanan atas laman. Melakukan logout akan membawa pengguna ke halaman login.



## FAQ

### Apa Dimensity itu?

Digital Document Security atau Dimensity adalah sebuah Platform yang mendistribusikan produk-produk keamanan digital yang berkolaborasi dengan Perusahaan Umum Percetakan Uang Republik Indonesia (PERURI). Produk-produk digital Dimensity ini dapat diakses melalui 2 interface: mobile based maupun web based

Dimensity sendiri memiliki 5 produk digital antara lain:

- Stempel Digital
- Tanda Tangan Digital
- Otentifikasi Sertifikat Digital
- KEYLA
- Meterai Elektronik

### Bagaimana cara perusahaan saya mendaftar ke Dimensity?

Untuk dapat mengakses dan menggunakan produk-produk digital Dimensity Anda dapat langsung mengklik *Create Account* dan silakan memilih paket yang sudah kami sediakan (*Silver, Gold, Platinum* dan *Enterprise*), kemudian selanjutnya silakan mengisi formulir yang ada dan melengkapi dokumen-dokumen yang diperlukan.

Jika Perusahaan Anda ingin mengakses dan menggunakan produk-produk digital Dimensity, Anda tidak perlu mengisi formulir yang disediakan. Silakan langsung menghubungi kami di [sales@dimensity.id](mailto:sales@dimensity.id)

### Dokumen apa saja yang harus disiapkan untuk mendaftar di Dimensity?

Ada beberapa dokumen yang diperlukan untuk keperluan registrasi akun Anda di Dimensity antara lainnya adalah:

- Scan Kartu Tanda Penduduk (KTP)
- Scan Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP)
- Foto selfie terbaru Anda

### Apa yang harus saya lakukan jika terjadi kesalahan pada saat proses Registrasi?

Anda tidak perlu khawatir, selalu pastikan koneksi internet Anda dalam keadaan stabil, kemudian pastikan Anda selalu mengikuti instruksi yang kami sediakan dan mengisi semua kolom dengan benar.

### Mengapa dokumen saya tidak bisa di upload?

Ketika mengunggah dokumen pastikan Kembali dokumen yang Anda unggah memiliki format (.pdf) versi 1.6.

### Bagaimana cara melakukan pembayaran setelah Registrasi?

Setelah melakukan pembayaran silakan periksa inbox/spam dari email yang Anda daftarkan untuk mendapatkan Petunjuk Detail Pembayaran Anda.

### Apa yang harus saya lakukan setelah saya melakukan pembayaran?

Langkah selanjutnya adalah Anda bisa Login menggunakan akun yang telah diregistrasi kemudian meng-upload bukti pembayaran. Setelah itu kami akan memverifikasi pembayaran Anda, Anda akan menerima email verifikasi. Kemudian silakan mengikuti proses E-KYC untuk mengaktifkan akun Anda. Pastikan Anda selalu mengikuti instruksi yang kami berikan.

### Bagaimana proses E-KYC?

E-KYC adalah proses verifikasi wajah menggunakan video untuk mengaktifkan akun Anda. Pada proses ini Anda perlu mengaktifkan kamera pada perangkat Anda. Selama proses ini, Anda harus menunjukkan wajah Anda sambil mengikuti instruksi yang kami berikan dan selama proses verifikasi berlangsung diharapkan Anda tidak menggunakan aksesoris wajah seperti masker, kacamata, ikat kepala atau topi.

### Apa yang harus saya lakukan jika terjadi kesalahan selama proses E-KYC?

Silakan ulangi kembali proses verifikasi wajah, pastikan tidak ada aksesoris wajah yang Anda gunakan. Pastikan Anda berada di koneksi internet yang stabil.

### Bagaimana cara memeriksa saldo perusahaan saya?

Langkah pertama adalah silakan Login ke Dimensity dengan Kredensial Admin Perusahaan Anda kemudian silakan pilih menu "Saldo Rekening". Anda dapat melihat berapa jumlah saldo dari perusahaan Anda.

### Bagaimana jika saya lupa password?

Silahkan Klik menu "**Forgot Password?**" pada halaman Login, lalu User akan diminta mengisikan email akun dimensity yang sudah didaftarkan sebelumnya, User akan menerima email reset password

## FAQ

### Bagaimana cara mengupgrade paket saya?

Jika Anda merasa paket yang digunakan saat ini tidak mencukupi kebutuhan perusahaan Anda, tentunya Anda dapat melakukan upgrade untuk paket pilihan Anda dengan cara mengikuti Langkah berikut ini:

1. Login ke Dimensy menggunakan Kredensial admin perusahaan Anda
2. Pilih menu "Saldo Rekening"
3. Pilih "Tingkatkan Paket"
4. Kemudian silakan Anda mengikuti petunjuk pembayaran

### Bagaimana jika perusahaan saya ingi membeli paket *custom*?

**Paket Enterprise** hadir untuk memenuhi kebutuhan digital produk perusahaan Anda.

Silakan menghubungi kami melalui [sales@dimensy.id](mailto:sales@dimensy.id) dengan format sebagai berikut:

Nama Perusahaan:

Nama Penanggung Jawab:

Nomor Telepon:

### Bisa kah saya mendaftar di Dimensy sebagai individu?

Dimensy merupakan platform yang menyediakan produk digital & e-meterai kepada perusahaan-perusahaan/institusi/UMKM yang membutuhkan penggunaan produk digital demi menunjang keberlangsungan bisnis. Untuk pertanyaan selanjutnya, silakan menghubungi customer support kami melalui surat elektronik [support@dimensy.id](mailto:support@dimensy.id)

### Dapatkan dokumen Anda ditelusuri kembali ke proses pembubuhan?

Pada metadata tanda tangan digital terdapat informasi meliputi waktu pembubuhan, siapa yang membubuhkan tanda tangan dan penyedia layanan tanda tangan digital.

### Apa yang menjamin keaslian dan legalitas dokumen elektronik?

Pada dokumen tersebut terdapat meta data yang menunjukkan kapan dokumen tersebut di bubuhkan tanda tangan digital, enkripsi yang digunakan, nama yang membubuhkan tanda tangan digital dan pemilik layanan pembubuhan tanda tangan digital.

### Berapa lama durasi minimal yang dibutuhkan untuk dapat berlangganan paket pada Dimensy?

Pada saat memilih paket produk digital pada platform dimensy, anda dapat memilih berlangganan dengan durasi minimal 3 bulan sejak pembayaran. Setelah masa durasi berlangganan selesai atau kuota produk digital anda habis sebelum masa berlangganan selesai, anda dapat melakukan isi ulang (top up) dengan periode minimal 1 bulan.

### Apakah landasan hukum yang mengatur produk digital & e-Meterai?

Anda tidak perlu khawatir legalitas dari dokumen digital yang akan dibubuhi produk digital Dimensy karena sudah ada hukum yang melandasinya, berikut uraiannya:

- **UU-ITE Pasal 1 ayat 9** : membahas tentang sertifikat elektronik
- **UU- BEA MATERAI (UU 10/2020)** : membahas tentang meterai elektronik
- **UU – ITE Pasal 1 Ayat 10** : membahas tentang penyelenggara sertifikasi elektronik
- **UU – ITE Pasal 1 Ayat 12** : membahas tentang tanda tangan elektronik

### Bagaimana jika PIC merupakan warga negara asing?

Jika PIC yang didaftarkan merupakan warga negara asing (WNA) maka pada saat melenkapi data registrasi akun, bisa menggunakan Nomor Paspor pada kolom NIK dan Upload foto Paspor anda di kolom Upload KTP. Untuk NPWP bisa menggunakan KITAP/KITAS dan Upload foto KITAP/KITAS anda pada kolom Upload NPWP.

### Apa jaminan bahwa pengguna yang mendaftar dan berinteraksi di layanan Anda akurat?

Saat pendaftaran harus melampirkan NIK dan Foto KTP kemudian akan di verifikasi melalui E-KYC yang terintegrasi dengan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil (Dukcapil) dan pada saat pembubuhan tanda tangan digital akan ada kode OTP atau KEYLA kepada penandatanganan untuk autentikasi

### Apa yang menjamin bahwa nilai transaksi Anda tidak akan berubah?

Tanda tangan digital mengikat pada dokumen sehingga jika ada dokumen yang diubah setelah dibubuhkan tanda tangan digital maka *Certificate Authentication*-nya menjadi tidak valid

## FAQ

**Apa saja dokumen-dokumen yang harus dibubuhi e-Meterai?**

Ada beberapa dokumen yang wajib dibubuhi e-meterai yang diatur dalam Undang-Undang No.10 tahun 2008 (UU ITE pasal 5 ayat 1) ialah:

- Surat perjanjian, surat keterangan, surat pernyataan atau surat sejenis beserta dengan rangkاپnya
- Akta notaris beserta grosse, Salinan dan kutipannya
- Akta pejabat pembuat akta tanah (PPAT) beserta salinannya dan kutipannya
- Surat berharga dengan nama dan dalam bentuk apapun
- Dokumen transaksi surat berharga, termasuk dokumen transaksi kontrak berjangka, dengan nama dan dalam bentuk apapun
- Dokumen lelang yang berupa kutipan risalah lelang, minuta risalah lelang, Salinan risalah lelang dan grosse risalah lelang
- Dokumen yang menyatakan jumlah uang dengan nilai nominal lebih dari RP. 5.000.000,- (Lima juta rupiah)
- Dokumen yang ditetapkan dengan Peraturan Pemerintah

**Mengapa saya harus menggunakan Dimensy?**

Dimensy bertekad akan selalu memberikan pelayanan dan produk terbaik pada pelanggannya. Produk-produk digital Dimensy memiliki keunggulan yang tidak dimiliki oleh pesaing-pesaingnya antara lain:

- **Otentik** : memastikan bahwa informasi dikirim dan diterima oleh pihak yang benar
- **Akurasi** : memastikan bahwa pemilik informasi tidak dapat menyangkal bahwa informasi itu miliknya atau telah diberi wewenang oleh mereka
- **Integritas Data** : memastikan bahwa informasi tidak diubah/dimodifikasi selama penyimpanan atau pada saat transmisi
- **Kerahasiaan** : memastikan bahwa informasi hanya dapat diakses oleh pihak yang berwenang
- **Keamanan Tersertifikasi** : Digiprimatera telah tersertifikasi dalam PSE Kominfo dan tergabung pada *Indonesia Digital Security Association (IDSA)*



DIGITAL DOCUMENT SECURITY

powered by  PERURI

 Digiprimatera

a member of  R17 GROUP  
BRING THE BEST TOGETHER

## CONTACT US



18 Parc Place Tower D, 8th Floor, SBCD Jl. Jend. sudirman kav 52-53  
Senayan, Kebayoran Baru, Jakarta Selatan 12190 Indonesia



+62 821-3000-1217



support@dimensity.id